



**COMUNE DI MASCALUCIA
PROVINCIA DI CATANIA**

BANDO PUBBLICO

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ASSEGNO CIVICO DI CUI ALL'ART. 13 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI TRATTAMENTI DI ASSISTENZA ECONOMICA, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 80 DEL 10/07/2014.



BANDO PUBBLICO



CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DEGLI AVENTI DIRITTO ALL'ASSEGNO CIVICO DI CUI ALL'ART. 13 DEL VIGENTE REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA DI TRATTAMENTI DI ASSISTENZA ECONOMICA, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 80 DEL 10/07/2014

DISCIPLINA DELL'UTILIZZO DELL'ASSEGNO CIVICO PER SERVIZI IN FAVORE DELLA COLLETTIVITA':

Il Comune di Mascalucia, in esecuzione dell'art. 13 del vigente regolamento comunale in materia di trattamenti di assistenza economica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 10/07/2014, ha stabilito i criteri che saranno usati per la formazione della graduatoria degli aventi diritto all'assegno civico.

1. SOGGETTI AMMESSI

L'Assegno civico per i servizi in favore della collettività consiste in una forma di impiego lavorativo di cittadini deboli, temporaneamente sprovvisti di mezzi di sussistenza, privi di occupazione, di età compresa tra i 18 e i 65 anni, residenti nel Comune di Mascalucia.

Le attività lavorative di cui all'art. 13 del Reg. Com di assistenza economica, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 10/07/2014, non costituiscono rapporto di lavoro subordinato di carattere pubblico o privato, né a tempo determinato in quanto mirate ad una particolare forma di assistenza.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati, potranno presentare regolare istanza, utilizzando la modulistica in possesso dell'ufficio dei Servizi Sociali, corredata da idonea documentazione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Mascalucia - P.zza Leonardo Da Vinci s.n. - 95030 Mascalucia.

La graduatoria sarà formata sulla base delle domande pervenute a far data dall' 11/09/2017 e sino al 12/10/2017.

Ai fini dell'inserimento nella graduatoria si darà priorità a chi non ha beneficiato in precedenza dell'Assegno economico da almeno 6 mesi.

La predetta graduatoria redatta dall'ufficio servizi sociali ed approvata dal responsabile dell'Area avrà la durata di mesi 18.

L'ammissione al servizio non è compatibile con nessuna altra forma di assistenza erogata direttamente o indirettamente da organismi pubblici.

3. DOCUMENTAZIONE NECESSARIA:

1. dichiarazione sostitutiva unica (D. Lgs. 109/98 e s.m.i.) e I.S.E.E. attestante il reddito del nucleo familiare;
2. CUD e/o 730 e/o 740 e/o UNICO;



3. stato di servizio dei componenti il nucleo familiare, compresi i minori di età superiore ai quindici anni che non frequentano la scuola, rilasciato dall'Ufficio di collocamento;
4. copia del contratto di locazione regolarmente registrato;
5. certificato medico del richiedente attestante l'idoneità fisica a svolgere attività lavorativa, ove espressamente richiesto o autocertificazione;
6. altri documenti utili atti a comprovare particolari condizioni di disagio (sentenze di separazione, eventuali patologie presenti in famiglia, detenzione del capo famiglia, mutuo e prestiti etc.);
7. utenze di vario genere (Fornitura idrica, elettrica, gas e tributi);
8. dichiarazione attestante la composizione del nucleo familiare, lo stato di disoccupazione, la posizione INPS;
9. fotocopia dell'attestazione di disponibilità rilasciata dal Centro per l'impiego;
10. fotocopia documento d'identità.

4. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

- disoccupazione: per ogni mese di disoccupazione: punti 0,1;
- reddito familiare derivante dalla certificazione ISEE:
 - richiedente con reddito familiare fino a €. 1.875,00; punti 20;
 - richiedente con reddito familiare da €. 1.876,00 a €. 3.750,00; punti 12;
 - richiedente con reddito familiare da €. 3.751,00 a €. 7.502,00; punti 6;
- al punteggio sopradetto vengono aggiunti i seguenti punti per:*
- coniuge o convivente senza reddito; punti 6;
- coniuge o convivente in stato di detenzione o arresti domiciliari; punti 8;
- figli a carico: per ogni figlio; punti 6;
- canone di locazione per contratti regolarmente registrati:
 - o fino a € 250,00; punti 2;
 - o per ogni € 50,00 oltre € 250,00; punti 1;
- rata di mutuo relativo ad abitazione principale:
 - o fino a € 500,00; punti 2;
 - o per ogni € 100,00 oltre € 500,00; punti 1;
- separato/a o abbandonato/a dal coniuge
 - o ragazzo padre/madre o vedovo/a; punti 16;
- malattia di uno dei componenti il nucleo familiare, certificata dalla Commissione Provinciale o in corso di valutazione, qualora la stessa gravi sul reddito familiare; punti 4.

5. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

- 1) Durata del rapporto: massimo 60 gg. Lavorativi.
- 2) Orario giornaliero: dalle 3 ore alle 4 ore giornaliere secondo il settore di servizio.
- 3) L'utente si impegna a comunicare l'eventuale variazione della situazione reddituale ed occupazionale entro 15 giorni dal suo verificarsi; è altresì consapevole che tutte le dichiarazioni mendaci e le eventuali irregolarità amministrative comporteranno l'esclusione dalla graduatoria e la segnalazione agli uffici competenti.
- 4) La disoccupazione sarà valutata per un periodo massimo di anni uno.

- 5) Il reddito familiare derivante dalla certificazione ISEE sarà arrotondato in difetto se la cifra decimale è pari o inferiore a 0,50 e in eccesso se la cifra decimale è superiore a 0,50.
- 6) Per ogni nucleo familiare possono essere inseriti nel servizio non più di un soggetto.
- 7) In caso di rinuncia all'Assegno economico per rifiuto a svolgere l'attività, o in caso di mancata presentazione dell'interessato alla prima convocazione, senza giustificato motivo, si procederà a chiamata del successivo avente diritto in graduatoria.
- 8) A parità di punteggio la graduatoria terrà conto dell'ISEE.
- 9) All'esame delle istanze, alla definizione della graduatoria ed all'avviamento provvede l'Ufficio di Servizio Sociale.
- 10) I cittadini avviati verranno utilizzati in ambito comunale, per le attività di seguito elencate:
 - ✓ custodia, vigilanza e manutenzione di strutture pubbliche;
 - ✓ salvaguardia e manutenzione del verde pubblico;
 - ✓ pulizia straordinaria di uffici comunali e scuole;
 - ✓ vigilanza sugli scuolabus;
 - ✓ ogni altra attività di pubblica utilità che l'Amministrazione ritiene di poter individuare e che non comportino rischi di particolare gravità.
- 11) L'attività e l'inserimento lavorativo in base alle capacità attitudinali dei soggetti collocatisi utilmente nella graduatoria sarà coordinata dall'Ufficio di Servizio Sociale che inoltre ne verificherà la regolarità.
- 12) In caso di assenza l'utente dovrà darne tempestiva comunicazione all'ufficio di Servizio Sociale e nel caso di malattia o infortunio dovrà produrre apposita certificazione medica. Se la durata della malattia supera gli otto giorni, fatta eccezione per i casi di ricovero ospedaliero, l'interessato decade dall'incarico.
- 13) In caso di mancata prestazione lavorativa, sia per malattia che per festività, non è ammessa la possibilità di recupero.
- 14) Sia l'Amministrazione Comunale che gli interessati, possono, per giustificati motivi, recedere dall'impegno di cui si sono onerati con semplice comunicazione scritta, fatta pervenire tempestivamente all'Ufficio di Servizio Sociale, sì da consentire lo scorrimento della graduatoria.
- 15) Le domande incomplete non riceveranno punteggio per la parte non dichiarata.

Per i soggetti che verranno indicati dal Tribunale di Catania, quali soggetti da destinare a svolgimento di lavoro di pubblica utilità, gli stessi saranno ritenuti estranei alla procedura in argomento.

IL CAPO AREA SERVIZI SOCIO CULTURALI

TORRISTORINO

